

IZVJEŠTAJ DIREKTORA ZA 2018. GODINU

UVOD

Rukovodeći se odredbama Odluke o osnivanju Fonda memorijala i Statuta Fonda memorijala, aktivnosti direktora u 2018. godini bile su usmjerene na:

1. organizaciju i rukovođenje radom Fonda memorijala;
2. prisustvovanje svim sjednicama koje je tokom 2018.godine održao Upravni odbor;
3. izvršavanje odluka i zaključaka Upravnog odbora;
4. pripremanje planova, programa, informacija i izvještaja, te dostavljanje istih na razmatranje, utvrđivanje i prihvatanje od strane Upravnog odbora;
5. zastupanje i predstavljanje Fonda memorijala prema trećim licima;
6. zaključivanje ugovora i sporazuma;
7. organiziranje i usklađivanje procesa rada, predlaganja poslovnih politika Fonda memorijala;
8. predlaganje Upravnom odboru mjere za efikasno i zakonito obavljanje djelatnosti Fonda memorijala;
9. donošenje odluka vezano za prava i obaveze radnika iz radnog odnos;
10. saradivanje s lokalnim zajednicama, fondovima i zavodima i drugim vladinim i nevladinim organizacijama;
11. brigu o finansijskom poslovanju.

ORGANIZOVANJE I RUKOVOĐENJE RADOM FONDA MEMORIJALA

Poslovi organizacije rada i rukovođenja zahtjevali su poseban angažman. Kontakti sa zaposlenicima pojedinačno po sektorima i sastanci sa svim zaposlenicima po sektorima bili su redovna praksa. Cilj tih sastanaka bio je, dobiti direktno od radnika informacije o problemima sa kojima se suočavaju u izvršavanju zadataka i njihovim potrebama, kako bi se stvorile pretpostavke za njihov efikasniji rad. Rukovođenje radom Fonda memorijala obezbjeđeno je i putem redovnog mjesečnog pismenog izvještaja pomoćnika direktora te planiranim aktivnostima i zadacima za naredni mjesec.

Tematski kolegiji održavani su po potrebi i organizovani uglavnom radi otklanjanja nejasnoća i usaglašavanja stavova u postupanju po određenim spornim predmetima.

Direktor je kontinuirano pratio, usmjeravo i vršio kontrolu izvršenja radnih zadataka svih radnika pri čemu je vodio računa o utvrđivanju problema, analizu alternativnih rješenja, kao i selekcija najboljih rješenja kao osnova za sprovođenje poslovnih projekata Fonda memorijala. U skladu sa nadležnostima direktora tokom izvještajnog perioda donesene su različite odluke, rješenja, ugovori i sporazumi koji su bili od interesa za cjelokupan rad Fonda memorijala.

Obavljani su poslovi u vezi sa regulisanjem radno-pravnog statusa zaposlenika u skladu sa Zakonom o radu u FBiH.

VLASTITI PRIHODI

U skladu sa Uredbom o utvrđivanju vlastitih prihoda, načina i rokova raspodjele ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 51/16 i 24/18) i Uputstvom o prikupljanju vlastitih prihoda ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 10/17) Fondu memorijala je, u okviru oblasti boračke zaštite, omogućeno ostvarivanje i korištenje vlastitog prihoda od prodaje ulaznica za obilazak Spomeničkog kompleksa „Tunel D-B“, prodaje dozvola za snimanje /fotografisanje u Spomen kompleksu i prodaje dozvola za korištenje usluga audio vodića.

U skladu sa zakonskim propisima, sopstveni prihodi su se prikupljali i koristili preko Jedinstvenog računa trezora Kantona Sarajevo.

U Budžetu Kantona Sarajevo za 2018.godinu planiran je vlastiti prihod u iznosu od 850.000 KM, međutim ukupno ostvaren vlastiti prihod Fonda memorijala u 2018. godini iznosi 1.181.746 KM.

Direktor je tokom 2018. godine gostovao i davao intervju u svrhu promocije projekata Fonda memorijala i samog Spomeničkog kompleksa Tunel DB na različitim tv i radio stanicama, ali i drugim medijima štampanog i elektronskog karaktera. To je doprinijelo podizanju svijesti šire društvene zajednice o značaju projekata Fonda memorijala.

JAVNE NABAVKE

Provedeno je 124 /stotinudvadesetčetiri/ postupka javnih nabavki, pri čemu je direktor zaključivao ugovore o nabavci roba, ustupanju usluga i izvođenju radova koji su neophodni za kontinuirano obavljanje poslova za djelokrug rada Fonda memorijala.

Tokom provođenja zakonskih postupaka javnih nabavki, bitno je pomenuti, da u izvještajnom periodu nije bilo podnesenih žalbi od strane ponuđača.

ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE FONDA MEMORIJALA

U ime i za račun Fonda memorijala, direktor je predstavljao Fond memorijala pred upravnim, sudskim i drugim organima i institucijama po svim pitanjima i svim postupcima od interesa za Fond memorijala.

Svakako, najznačajnije aktivnosti u ovom segmentu, odnose se na predstavljanje Fonda memorijala pred gradskim, kantonalnim, federalnim i državnim institucijama što je rezultiralo ostvarenim tekućim transferima drugih nivoa vlasti u iznosu od 105.000,00 KM.

U izvještajnom periodu, po nalogu Vlade Kantona Sarajevo, direktor je obavio službenu posjetu Historijskom muzeju "Panorama 1453" u Istanbulu i sa predstavnicima muzeja uspostavio poslovnu saradnju za realizaciji sličnog projekta historijskog muzeja panorama u Sarajevu.

SARADNJA DIREKTORA I UPRAVNOG ODBORA

Svim sjednicama Upravnog odbora, prisustvovao je i direktor i aktivno učestvovao u radu istih. Kao organ rukovođenja Fondom memorijala, direktor je za sjednice Upravnog odbora pripremao i predlagao slijedeće:

- odluke od vitalnog interesa za funkcionisanje Fonda memorijala u skladu sa zakonskim propisima ,

- iniciranje novih projekata,
- informisao Upravni odbor o svim pitanjima i problemima od značaja za uspješan i zakonit rad Fonda memorijala

Sve odluke i zaključke Upravnog odbora iz izvještajnog perioda direktor je savjesno, zakonito i na vrijeme izvršavao u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima i općim aktima Fonda memorijala.

U izvještajnom periodu direktor je redovno informisao o poduzetnim i realizovanim aktivnostima kako Upravni odbor, tako i resorno Ministarstvo za boračka pitanja Kantona Sarajevo, a putem redovno ažuriranih web stanica Fonda memorijala transparentno su prikazani projekti Fonda memorijala široj društvenoj zajednici.

DIREKTOR
Suad Zijadić, profesor

Broj: 13-01-134/19
Sarajevo, 15.03.2019.godina